



CONFEDERATION DE LA SOCIETE DE SAINT VINCENT DE PAUL

CONSEIL GENERAL INTERNATIONAL

**FORMULAIRE DE DEMANDE D'AGRÉGATION DE CONFERENCE**

NOM DE LA CONFERENCE .....  
(choisir impérativement un(e) saint(e) comme patron<sup>a</sup>)

Ville ou Localité : ..... État : .....  
(en majuscules)

Diocèse : ..... Province ou Dépt : .....

Paroisse<sup>b</sup> : ..... Conseil Central de : .....

Type de Conférence<sup>c</sup> : ..... Conseil Particulier de<sup>d</sup> : .....

Date de fondation : ..... Prochaine date élection du Président : .....

**Activités de la Conférence<sup>e</sup> :**

La Conférence s'occupe de :

1. la visite des familles ou personnes pauvres et (ou) isolées
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Fréquence des réunions<sup>f</sup> : tous les ..... à ..... heures

Lieu des réunions : (préciser l'adresse).....

MEMBRES DU BUREAU	M. Mme. Mlle	NOM et Prénom	Profession	Adresse (Ville en capitales)	Date naissance
PRESIDENT					
VICE-PRESIDENT (s)					
SECRETAIRE					
TRESORIER					
CONSEILLER SPIRITUEL					

<sup>a</sup> Autre que saint Vincent de Paul ou Frédéric Ozanam – mais on peut aussi choisir un Bienheureux, ou bien le Christ, la Vierge Marie, ou les saints archanges, etc.

<sup>b</sup> Si le cadre de la Conférence n'est pas paroissial (par exemple : collège, université, entreprise, etc.) l'indiquer ici.

<sup>c</sup> On peut indiquer ici s'il s'agit d'une Conférence scolaire, ou bien de jeunes, ou bien paroissiale ou bien consacrée à une œuvre spécialisée.

<sup>d</sup> Indiquer si la Conférence est ainsi reliée à un Conseil intermédiaire

<sup>e</sup> Ce tableau des activités est l'élément d'information le plus important pour la prise en considération de la demande d'agrégation.

<sup>f</sup> Selon la **Règle** (3.3.1), les réunions doivent avoir lieu toutes les semaines ou, à défaut tous les 15 jours. Sinon, indiquer la fréquence et en donner le motif.

**Membres actifs de la Conférence** (autres que ceux du Bureau)

NOM et Prénom	Profession	NOM et Prénom	Profession

Nombre de membres honoraires : ..... Bienfaiteurs : .....



**RENSEIGNEMENTS DIVERS**

1. Paroisse ou Circonscription dans l'étendue de laquelle la Conférence exerce son action .....
2. Contexte social : .....
3. Nbre de familles/personnes isolées assistées .....
4. Nbre de visites effectuées par la Conférence chaque semaine : .....
5. Quels sont les rapports de la Conférence :
  - avec les Conférences voisines : .....
  - avec le clergé : .....
  - avec les pouvoirs publics et les organismes sociaux .....
6. La Conférence a-t-elle des liens privilégiés avec une Conférence d'un autre pays ? .....
7. Le Règlement de la Société de Saint-Vincent de Paul est-il connu et exactement suivi ? .....  
Si non, quelles sont les difficultés rencontrées ? .....

**8. FINANCES** (Préciser la **monnaie** et la période de référence : de 200\_ à 200\_)

Recettes		Dépenses	
Quêtes en séance		Aides au profit des personnes	
Autres recettes : quêtes, dons de bienfaiteurs ou suite à des appels		Contributions au Conseil immédiatement supérieur	
Aide reçue d'autres unités de la Société dans le cadre ou non de jumelages		Dons dans le cadre des jumelages et/ou dons à d'autres unités de la Société	
Autres aides reçues au titre de la Société : donations, legs, dons d'entreprises		Aide envoyée suite à des appels d'urgence ou pour des projets	
Autres		Dépenses de fonctionnement (courrier, téléphone, voyages)	
Total Recettes		Total Dépenses	

**Date** et Signature du Président de la Conférence

**Date** et Signature du Président du Conseil Supérieur (National)