



<p><b>6.6.7</b></p> <p><b>GOV-007 Policy Review Process</b></p>	<p><b>6.6.7</b></p> <p><b>GOUV-007 Processus de révision des politiques</b></p>
<p><b>Policy:</b></p> <p>The policies and procedures of the Society of Saint Vincent de Paul of Canada will be reviewed on a bi-annual basis.</p> <p><b>Purpose:</b></p> <p>To ensure an ongoing regular review of the policies and procedures resulting in their currency and validity to the changing needs of the association.</p> <p><b>Responsibility:</b></p> <p>The Board of directors is responsible for reviewing and proposing additions and amendments to existing policies and procedures.</p> <p>Directors, National Council members and the Executive Director are responsible for contributing input to proposed additions and amendments to existing policies and procedures.</p> <p><b>Procedure:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>As new procedures are created or previous procedures changed, the methodology and description of the process or principle should be documented by the persons involved and presented as a new or amended policy and procedure for Board review and approval.</li></ul>	<p><b>Politique :</b></p> <p>Les politiques et procédures de la Société de Saint-Vincent de Paul du Canada doivent être revues sur une base semestrielle.</p> <p><b>Objectif :</b></p> <p>Assurer une révision régulière et continue des politiques et des procédures, ce qui permet de les actualiser et de les adapter aux besoins changeants de l'association.</p> <p><b>Responsabilité :</b></p> <p>Le conseil d'administration est chargé d'examiner et de proposer des ajouts et des modifications aux politiques et procédures existantes.</p> <p>Les administrateurs, les membres du Conseil national et le directeur général sont chargés de contribuer aux propositions d'ajouts et d'amendements aux politiques et procédures existantes.</p> <p><b>Procédure :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Lorsqu'une nouvelle procédure est créée ou qu'une procédure antérieure est modifiée, la méthodologie et la description du processus ou du principe doivent être documentées par les personnes concernées et la procédure ou politique concernée doit être présentée en tant que politique ou procédure nouvelle ou modifiée pour examen et approbation par le conseil d'administration.</li></ul>



<ul style="list-style-type: none"><li>• The Board of Directors will review the proposed additions and amendments prior to the Board meeting at which additions/amendments to the policies and procedures are presented for approval.</li><li>• Annually, the Board will establish a process to review and propose changes to policies and procedures.</li></ul> <p>Board Approval: March 2021</p> <p>Board Review:</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Le conseil d'administration examine les ajouts et les modifications proposés avant la réunion du conseil d'administration au cours de laquelle les ajouts/modifications aux politiques et procédures sont présentés pour approbation.</li><li>• Chaque année, le conseil d'administration établit une procédure pour examiner et proposer des modifications aux politiques et procédures.</li></ul> <p>Date d'approbation : Mars 2021</p> <p>Date de révision :</p>
--	---